

**ZARZĄDZENIE NR 800/17
WÓJTA GMINY DZIEMIANY**

z dnia 3 lutego 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy
Dziemiany w 2017 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz Uchwałą Rady Gminy Dziemiany Nr XXVIII/140/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Dziemiany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na 2017 rok” **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie:
 - a) upowszechnianie sportu i kultury fizycznej,
 - b) realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dziemiany,
- b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Dziemiany,
- c) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dziemiany.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dziemiany.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Łukasz Pობłocki

WÓJT GMINY DZIEMIANY

Na podstawie art. 11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz Uchwałą Rady Gminy Dziemiany Nr XXVIII/140/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Dziemiany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na 2017 rok”

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie wykonania zadań publicznych Gminy Dziemiany w 2017 roku

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację

Konkurs obejmuje następujące rodzaje zadań publicznych:

1. Upowszechnianie sportu i kultury fizycznej, w którym przyjęto następujące działania:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji, realizowane poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, w tym dla osób niepełnosprawnych
- 2) organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży poprzez udział w różnych formach zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz współzawodnictwie sportowym
- 3) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych

Wysokość środków z budżetu Gminy Dziemiany planowanych na realizację tego zadania w 2017 roku wynosi 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). W roku 2016 na realizację tego zadania przekazano 2.000,00 zł.

2. Realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, w którym przyjęto następujące działania:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu,
- 2) przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- 3) prowadzenie działań profilaktyczno – edukacyjnych,
- 4) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, przemocy rówieśniczej,
- 5) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych demoralizacją i uzależnieniami,

Wysokość środków z budżetu Gminy Dziemiany planowanych na realizację tego zadania w 2017 roku wynosi 13.000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100). W roku 2016 na realizację tego zadania przekazano 0,00 zł.

UWAGA! Zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na poszczególne zadania w przypadku dokonania zmian finansowych w budżecie Gminy na rok 2017 przez Radę Gminy Dziemiany. Kwoty mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji komisji konkursowej lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania publicznego oraz udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817).
2. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, jeżeli prowadzą one działalność w sferze objętych konkursem na terenie Gminy Dziemiany lub w zakresie obejmującym jej mieszkańców.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych ma formę wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po realizowaniu zadania.
4. Dopuszcza się dofinansowanie więcej niż jednej oferty danego podmiotu.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani nie gwarantuje jej otrzymania.
6. Podmioty, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia partnerskiego do oferty.
7. Wójt Gminy Dziemiany zastrzega sobie prawo do:
 - przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana,
 - wskazanie przeznaczenia dotacji na pokrycie kosztów innych niż zaproponowane przez wnioskodawcę w kosztorysie.

Uwzględniając powyższe zmiany oferent zobowiązany jest odpowiednio do zmiany zakresu rzeczowego i finansowego realizowanego zadania, przy utrzymaniu wielkości procentowej udziału wkładu własnego. Odstąpienie od spełnienia warunku utrzymania wielkości procentowego udziału jest możliwe tylko za zgodą Wójta Gminy Dziemiany.

8. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania publicznego.
9. Wójt Gminy Dziemiany może odmówić oferentowi, wyłonionemu w konkursie, przyznania dotacji i podpisania umowy, jeżeli oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Dotacje nie mogą być udzielane na:
 - a) przedsięwzięcia, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - c) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - d) nabycie lub dzierżawę budynków, lokali, gruntów,
 - e) zadania i zakupy inwestycyjne oraz wydatki na zakup środków trwałych z wyłączeniem wspierania organizacji pozarządowych przy realizacji zadań własnych
 - f) koszty remontów, adaptacji i modernizacji pomieszczeń dla celów realizacji zadania,
 - g) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym,
 - h) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
 - i) odsetki, prowizje i inne koszty pożyczek i kredytów.
11. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Dziemiany reprezentowaną przez Wójta Gminy Dziemiany, a podmiotem, którego oferta została wybrana.
12. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
13. Wójt Gminy Dziemiany zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu oraz odwołania konkursu bez podania przyczyny.

III. Termin i warunki realizacji zadań

1. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończy nie później niż do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy gminy Dziemiany.

3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

IV. Warunki i termin składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28.02.2017 r., do godz. 15.00** w zamkniętych kopertach, opatrzonych adnotacją: **„Otwarty konkurs ofert 2017”** oraz **nazwą zadania, którego dotyczy oferta**, w sekretariacie Urzędu Gminy w Dziemianach przy ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany pokój nr 14 w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek, wtorek, czwartek - 7:30- 15:30, środa – 7:30 – 16:30, piątek- 7:30-14:30) lub przesłać pocztą na ww. adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty. Nie będą rozpatrywane oferty złożone po tym terminie, jak również oferty niezłożone w sposób określony w ogłoszeniu.
2. Oferta winna być zgodna ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań – **załącznik nr 1** do rozporządzenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), odrębnie na każde zadanie, w zamkniętej i opisanej kopercie.
3. W przypadku składania przez jedną organizację kilku ofert w ramach wymienionych zadań możliwe jest dołączenie kompletu niezbędnych załączników tylko do jednej z ofert. W pozostałych ofertach należy oświadczyć, że wymagana dokumentacja dołączona została do innej oferty na realizację zadania publicznego, i wskazać jej nazwę.
4. Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności powinny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.
5. W przypadku złożenia kserokopii wszystkich dokumentów, powinny one zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.
6. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Gminy w Dziemianach przy ul. 8 Marca 3 oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy pod adresem: www.dziemiany.pl
7. Podpisy pod ofertą, dołączonymi załącznikami i oświadczeniami składają osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z KRS lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy oraz pieczętki muszą być czytelne. W razie zaistnienia zmian upoważnień w trakcie procedury wyłaniania

ofert do realizacji należy niezwłocznie, w formie pisemnej, poinformować o tym fakcie Urząd Gminy w Dziemianach.

8. Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach.
9. Oferty złożone na innych drukach lub po terminie podlegają odrzuceniu. Oferty zawierające błędy formalne, rachunkowe nieuzupełnione w terminie trzech dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
10. Do oferty należy załączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),
 - b) statut,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności organizacji za ubiegły rok lub w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności;
 - c) umowę zawartą między oferentami składającymi ofertę wspólną.

V. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 14 dni od zakończenia terminu składania ofert, określonego w Rozdziale IV ust. 1 ogłoszenia.
2. Propozycji podziału środków dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dziemiany. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - a) kompletność ofert, zawartość merytoryczną projektu,
 - b) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań,
 - c) zasoby rzeczowe i osobowe, kwalifikacje realizatorów, udział wolontariuszy i pracę społeczną członków .
 - d) zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu – przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być finansowana z dotacji,
 - e) wysokość wkładu własnego i możliwość dofinansowania z innych źródeł,
 - f) rzetelność i doświadczenie podmiotu – analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie, w tym terminowość i jakość rozliczenia otrzymanych dotacji,
 - g) liczba odbiorców projektu,

h) zgodność oferty z priorytetami i zadaniami gminy Dziemiany oraz z zapisami statutowymi organizacji.

3. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Dziemiany.
4. Od decyzji Wójta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
5. Zawarcie umów z podmiotami nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu ofert.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dziemianach, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dziemianach oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Dziemianach www.dziemiany.pl niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.