Nr postępowania: **ZS 1/2017**

Dziemiany, 03.11.2017 r.

Zapytanie ofertowe

na usługi społeczne o wartości od 30.000 euro do 750.000 euro

Podstawa prawna: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka”

Zatwierdzono, dnia 03.11.2017

/-/ Wójt Gminy Dziemiany
Leszek Pobłocki

Część I. Informacje ogólne

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
Gmina Dziemiany, reprezentowane przez Wójta Gminy Dziemiany z siedzibą pod adresem 83-425 Dziemiany, ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany,
tel. (58) 688-00-22
e-mail: ug@dziemiany.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia
Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1. Edukacja przedszkolna. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

Część I
Prowadzenie dla dzieci zajęć gimnastyka korekcyjna:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: program będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i będzie obejmował m.in. kształtowanie nawyku prawidłowej postawy, ćwiczenia oddechowe, rozluźniające, zwiększające ruchomość odcinkową, rozciągające i wzmacniające mięśnie, dostosowane do poszczególnych wad postawy z wykorzystaniem specjalistycznych pomocy dydaktycznych.

Część II
Prowadzenie dla dzieci zajęć logopedycznych:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 30 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- Program będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i będzie obejmował m.in. ćwiczenia oddechowe, języka, ust, motoryki twarzy, stymulację logopedyczną, rozpoznawanie dźwięków, pamięci słuchowej i postrzegania wzrokowego, ćwiczenia językowe przy wykorzystaniu pomocy dydaktycznych z logopedii.

Część III
Prowadzenie dla dzieci zajęć socjoterapeutycznych:
- liczba uczestników: 5 oddziałów/grup, ok. 40-50 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 170 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: kształtowanie sądów poznawczych, kształtowanie wzorców zachowań, dostarczenie dzieciom okazji do przeżywania pozytywnych doświadczeń społecznych, budowanie poczucia wartości, kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych, uczenie sposobów odreagowania napięć, uczenie się zachowań akceptowanych społecznie, wyrabianie świadomości do podejmowania działań i aktywności w otoczeniu, kształtowanie otwartości i szczerości, współdziałania i współpracy, nawiązywania relacji, uczenie się rozpoznawania emocji, kształtowanie umiejętności interpersonalnych, uczenie się pełnienia określonych ról społecznych, dostrzeganie i spełnianie potrzeb własnych i potrzeb drugiego człowieka.

Część IV

Prowadzenie dla dzieci zajęć z psychologiem:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: rozwijanie sprawności manualnej i grafomotorycznej, rozwijanie percepcji i pamięci wzrokowej, ćwiczenie pamięci i koncentracji uwagi, rozwijanie umiejętności logicznego myślenia, doskonalenie orientacji w schemacie ciała i przestrzeni, wzbogacanie wiedzy i zasobu słownictwa, kształtowanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczyć, nauka radzenia sobie z napięciem emocjonalnym, budowanie poczucia własnej wartości, rozwijanie empatii i umiejętności współpracy, zapobieganie zachowaniom agresywnym, wspieranie rozwoju społeczno-emocjonalnego dziecka. Na zajęciach powinny być wykorzystywane rozmaite metody i techniki pracy z dzieckiem.

Część V
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie kształtowania kompetencji społeczno-emocjonalnych:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: nauka samodzielności, poruszanie się w sferze społeczno-gospodarczej (świadome robienie zakupów, wartość pieniądza), poznawanie wartości pracy, w tym różnych zawodów, poznawanie predyspozycji do wykonywania różnych zawodów, w tym z wykorzystaniem odpowiednich pomocy dydaktycznych.

Część VI
Prowadzenie dla dzieci zajęć z języka angielskiego:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup w roku szkolnym, ok. 120 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 480 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: nauka języka z wyłączeniem umiejętności czytania i pisania, nauka przez zabawę z wykorzystaniem plansz tematycznych, kartoników obrazkowych, książeczek z opowiadaniami – nauczanie odbywać się będzie poprzez powtarzanie słówek (wierszyki, rymowanki, piosenki), nauka nazw osób, przedmiotów oraz prostych poleceń, jak też dzięki wykorzystaniu TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnych) i gier edukacyjnych po angielsku dla dzieci.

Część VII
Prowadzenie dla dzieci zajęć matematycznych:
- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: wprowadzenie dzieci w świat matematyki, kształtowanie wyobraźni matematycznej, wspieranie rozwoju uzdolnień matematycznych, stymulowanie rozwoju aktywności dzieci poprzez stosowanie różnorodnych ćwiczeń i umiejętności matematycznych, rozbudzenie zainteresowania dziecka matematyką, rozwijanie umiejętności liczenia, analizowania danych, porównywania, itp., kształtowanie orientacji przestrzennej, rozwijanie umiejętności liczenia, podstawowe wiadomości o zbiorach, pojęcia związane z wielkością, kolorem i kształtem czyli figury geometrycznej, organizacja przestrzeni i czasu, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia i analizowania danych, gry i zabawy edukacyjne z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych, konkursy i quizy matematyczne.

Część VIII
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie podstawowe kompetencje naukowo-techniczne:
- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin

- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: wprowadzenie dzieci w proces kształcenia w świat technologii komunikacyjno-informacyjnych, przygotowanie ich do życia w społeczeństwie informacyjnym, wdrażanie zasad bezpiecznego i higienicznego użytkowania komputera, rozwój aktywności poznawczej dziecka, praca z programami multimedialnymi - dzieci mogą rozwijać logiczne myślenie, spostrzegawczość, sprawność manualną, refleks, kształtować prawidłowe postawy społeczne, rozwijać indywidualny potencjał, pokazanie dzieciom działania laptopa, tablicy multimedialnej, Internetu.

Część IX
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności uczenia się:
- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: odkrywanie i rozwój potencjału dziecka, nauka umiejętności tworzenia i realizacji planów, rozbudzanie ciekawości i motywacji do nauki, kształtowanie i rozwój umiejętności poznawczych, kształtowanie i rozwój umiejętności komunikacyjnych w procesie uczenia się, nauka samodzielności uczenia się.

Część X
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności pracy zespołowej:
- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: nauka motoryki i pracy zespołowej, zabawy wykorzystujące elementy dynamiki, zabawy integracyjne, zajęcia plastyczne, muzyczne czy ruchowe, uczące współdziałania w grupie, zajęcia ruchowo-muzyczne z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych.

Część XI
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie kreatywności i innowacyjności:
- liczba uczestników: 4-6 oddziałów/grup w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 480 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: zajęcia malarskie w różnorodnych technikach, elementy origami, tworzenie maskotek/ ludzików, modelowanie, rzeźba w glinie, tworzenie projektów przestrzennych, wymarzony dom/pokój, wykonywanie prostych rysunków/projektów graficznych, wykorzystanie łamigłówek i układanek, zabawy i zagadki pobudzające kreatywność i innowacyjność dzieci.

Część XII
Organizacja dla nauczycieli kursów, szkoleń i warsztatów
- liczba uczestników: 1 grupa, 5-6 osób
- liczba spotkań: 6 szkoleń/warsztatów/kursów - min. 24 godziny szkoleniowe
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- Kursy, szkolenia i warsztaty obejmują 8 modułów: Twórcza praca z dzieckiem, Włączanie rodziców w pracę i życie przedszkola, Wykorzystanie nowoczesnych technologii w pracy z dziećmi, Wczesne wykrywanie wad rozwojowych, Rozwijanie kreatywności dzieci, Kształtowanie umiejętności społecznych i rozwoju kompetencji kluczowych, Wspomaganie rozwoju dzieci, Integracja i rewalidacja.
- Cele szkolenia: Uzyskanie przez nauczycieli kwalifikacji lub kompetencji w zakresie wychowania przedszkolnego i nowoczesnych form edukacji dzieci przedszkolnych. Nauczyciele muszą być w stanie samodzielnie wspierać dzieci w realizacji różnych działań, a umiejętności nauczycieli będą wychodziły na przeciw zdiagnozowanym potrzebom dzieci, w zakresie ograniczonego dostępu do zajęć rozwijających kreatywność, innowacyjność i kompetencje kluczowe.

Część XIII
Organizacja spotkań i szkoleń dla rodziców:
- liczba uczestników: 12 grup, 1 grupa, 7-15 osób
- liczba spotkań: 12 szkoleń/spotkań - min. 24 godziny szkoleniowe
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- Szkolenia i spotkania obejmują 8 modułów: Spotkania z psychologiem, Spotkanie z logopedą, Radzenie sobie z agresją dzieci, Wychowanie dzieci uwzględniające system kar i nagród, Zmniejszenie korzystania dzieci z komputerów i tabletów na rzecz zabaw i gier w domu rozwijających spostrzegawczość i sprawność manualną, Wychowanie dzieci zgodnie z zasadami savoir vivre, Znaczenie autorytetu rodzica, Rozwijanie kreatywności oraz kształtowanie umiejętności społecznych i kompetencji kluczowych dziecka.

Wzrost kompetencji powinien być potwierdzony poprzez przeprowadzenie pre testu (pierwsze 15 min zajęć) i post testu (ostatnie 15 min ostatnich zajęć) przez trenera, a następnie porównanie w raporcie postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć - porównawcze zestawienie punktacji. W przypadku dzieci osoba prowadząca zajęcia zobowiązana jest przeprowadzić obserwację na podstawie karty obserwacji dziecka, w której przedstawi opisowo poziom umiejętności dziecka w trakcie przystąpienia do zajęć, jak również poziom umiejętności kluczowych dziecka po zakończeniu całego cyklu zajęć.

Usługa edukacyjna dla części I-XI liczona jest w tzw. godzinach lekcyjnych, co w przypadku dzieci w wieku przedszkolnym nie powinno przekraczać 30 min., a dla części XII i XIII w tzw. godzinach szkoleniowych, tj. 45 min.

Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Oddziałów przedszkolnych Zespołu Kształcenia i Wychowania w Dziemianach zlokalizowanych w Dziemianach oraz Kaliszu, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Co do zasady zajęcia dla dzieci powinny być realizowane poza godzinami realizacji podstawy programowej. Realizacja zajęć powinna zatem następować od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00- 16:00. W ramach części VI-XI możliwa jest realizacja zajęć od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-13:00. W ramach części XII i XIII zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 17:00 – 20:00 i soboty w godz. 09:00 – 16:00.

Zamawiający udostępni w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną, oraz inne pomoce dydaktyczne i materiały.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (zwiększenie lub zmniejszenie) wymiaru godzinowego poszczególnych zajęć oraz zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

<u>Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:</u>
80.10.00.00-8 Usługi szkolnictwa przedszkolnego
80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe

3. Termin wykonania zamówienia;
Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu zamówienia:
- dla części I-V do 31.08.2018 r.,
- dla części VI-XIII do 30.06.2019 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu
W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych i zawodowych:
4.1. wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) dwóch usług polegających na:
- dla części I-XI prowadzeniu zajęć dla dzieci,

- dla części XII i XIII prowadzeniu zajęć, szkoleń, warsztatów dla dorosłych.

4.2 dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają następujące kwalifikacje:
wykształcenie wyższe, przygotowanie pedagogiczne (dla części I-XI) lub trenerskie (dla części XII i XIII), a także przygotowanie merytoryczne w tematyce szkolenia właściwej dla danego zakresu (ukończone studia, studia podyplomowe, szkolenia, itp.) i posiadających doświadczenie w prowadzeniu zajęć w tematyce właściwej dla danego zakresu, w szczególności:

- dla części I – rehabilitant lub osoba posiadająca uprawnienie do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej, posiadający doświadczenie w prowadzeniu gimnastyki korekcyjnej dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części II - logopeda posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części III – psycholog posiadający uprawnienie do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych, posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części IV - psycholog posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części V - osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie kształtowania kompetencji społeczno-emocjonalnych dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części VI – osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć języka angielskiego dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części VII – osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć matematycznych dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części VIII - osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie kształtowania podstawowych kompetencji naukowo-technicznych dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części IX – osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie umiejętności uczenia się dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części X – osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie umiejętności pracy zespołowej dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części XI – osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie kreatywności i innowacyjności dla dzieci w wieku do 6 lat w ilości minimum 20 godzin,
- dla części XII – osoba/ osoby posiadające doświadczenie w prowadzeniu zajęć, szkoleń i warsztatów dla dorosłych w ilości minimum po 20 godzin dla każdego z modułów tematycznych.
- dla części XIII – osoba/ osoby posiadające doświadczenie w prowadzeniu zajęć, szkoleń i warsztatów dla dorosłych w ilości minimum po 20 godzin dla każdego z modułów tematycznych.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.3. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu**.**

5. Wykaz dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy

5.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

5.1.1. wykaz usług wykonanych, zgodnie z **załącznikiem nr 3**, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

5.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 4,**

5.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień. W przypadku braku uzupełnień, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy o dostarczenie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w załączniku nr 4.

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
w sprawach formalno-prawnych – Mariusz Synak,
w sprawach merytorycznych – Katarzyna Sprawka,
tel.: (58) 688-00-22
faks: (58) 688-01-28
email: ug@dziemiany.pl

7. Opis sposobu przygotowania ofert
7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną ilość części zamówienia.
7.3. Stawkę za usługę należy podać w walucie polskiej, w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki.
7.4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
7.5. Oferta oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczątką firmową oraz podpisane i opieczętowane pieczątką imienną przez właściwe osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7.6. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
7.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.
7.8. Oferta powinna być złożona w opieczętowanej pieczątką firmową kopercie opisanej następująco:
Gmina Dziemiany, 83-425 Dziemiany, ul. 8 marca 3. Zamówienie na: **„Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka" – Nie otwierać przed 13.11.2017 r., godz. 10:15**
7.9. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 7.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego, bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
7.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Miejsce oraz termin składania ofert
8.1. Miejscem składania ofert jest**:**
Urząd Gminy w Dziemianach - sekretariat (pokój nr 14), 83-425 Dziemiany, ul. 8 marca 3
8.2. Termin składania ofert - do dnia 14.11.2017 r. do godziny 10:00

9. Miejsce oraz termin otwarcia ofert
9.1. Miejscem otwarcia ofert jest**:**
Urząd Gminy w Dziemianach – sala posiedzeń (pokój nr 25), 83-425 Dziemiany, ul. 8 marca 3
9.2. Termin otwarcia ofert - dnia 14.11.2017 r. o godzinie 10:15.

10. Opis sposobu obliczania ceny;
10.1. W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto i cenę ogółem brutto wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zadania, zgodnie z ogłoszeniem z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniające wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową jego realizacją. Cena powinna uwzględniać podatek VAT, jeżeli taki będzie naliczony. Przy czym Zamawiający informuje, że szkolenia będą finansowane ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa.
10.2. Wykonawca jest związany ceną przez cały okres realizacji zamówienia.

10.3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

11. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty.

11.1. Kryteria oceny i ich waga:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 - cena oferty brutto	80%
Nr 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia	20%

11.2. Sposób wyliczenia wartości punktowej oferty:

Kryterium nr 1 - cena brutto oferty

C = (Cn / Cb) x 80 pkt

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie;

Cn – najniższa zaoferowana cena brutto;

Cb – cena brutto oferty badanej.

Kryterium 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia

a) za wykonanie do dnia zoczenia oferty 20 h zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia – 0 pkt;

b) za wykonanie do dnia zoczenia oferty od 21 h do 40 h zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia – 5 pkt;

c) za wykonanie do dnia zoczenia oferty od 41 h do 60 h zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia – 10 pkt;

d) za wykonanie do dnia zoczenia oferty od 61 h do 80 h zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia – 15 pkt;

c) za wykonanie do dnia zoczenia oferty powyżej 80 h zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia – 20 pkt;

W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje do realizacji przedmiotu zamówienia w danej części więcej niż jedną osobę, uzyskanie punktów wiązać się będzie ze spełnieniem kryterium przez każdą z osób.

11.3. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium.

11.4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

11.5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z sumowania poszczególnych kryteriów.

12. Wykluczenia

Z postępowania Zamawiający wykluczy podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie braku przesłanki wykluczenie z postępowania wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie – załącznik nr 1.

Z postępowania Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu albo ich oferta nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

13. Informacje dodatkowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Zał. 1 – Druk oferty

Zał. 2 – Projekt umowy*

** Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania modyfikacji umowy w celu nadania jej znamion umowy zlecenia.*

Zał. 3 – Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat

Zał. 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 1. Druk oferty Nr postępowania: **ZS 1/2017**

Adresat :

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Gmina Dziemiany
ul. 8 Marca 3
83-425 Dziemiany

O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka”,** składamy naszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ustaloną zgodnie z dyspozycjami ogłoszenia o zamówieniu:

Część zamówienia	Cena jedn. za godz. brutto	Ilość godzin	Wartość brutto	Wartość brutto słownie	Doświadczenie osoby do realizacji*
Część I Prowadzenie dla dzieci zajęć gimnastyka korekcyjna		**204**			
Część II Prowadzenie dla dzieci zajęć logopedycznych		**204**			
Część III Prowadzenie dla dzieci zajęć socjoterapeutycznych		**170**			
Część IV Prowadzenie dla dzieci zajęć z psychologiem		**204**			
Część VI Prowadzenie dla dzieci zajęć z języka angielskiego		**480**			
Część VII Prowadzenie dla dzieci zajęć matematycznych		**330**			
Część VIII Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie podstawowe kompetencje naukowo-techniczne		**330**			
Część IX Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności uczenia się		**330**			
Część X Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności pracy zespołowej		**330**			
Część XI Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie kreatywności i innowacyjności		**480**			

*** Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć proszę przedstawić w godzinach przeprowadzonych zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.**

Część zamówienia	Cena jednostkowa za szkolenie	Ilość szkoleń	Wartość brutto	Wartość brutto słownie	Doświadczenie osoby do realizacji*
Część XII Organizacja dla nauczycieli kursów, szkoleń i warsztatów		**6**			
Część XIII Organizacja spotkań i szkoleń dla rodziców		**12**			

*** Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć proszę przedstawić w godzinach przeprowadzonych zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.**

2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu, czyli na 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.
6. Oświadczamy, że podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu projektem umowy i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że posiadamy wszystkie wymagane informacje pozwalające prawidłowo wycenić usługę będącą przedmiotem zamówienia oraz złożyć niniejszą ofertę.
9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).
11. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w ogłoszeniu o zamówieniu, tj.

a) .....

b) .....

c) .....

.....
(data, podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy	
NIP/REGON	
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym	
Numer telefonu/Nr faksu	
Adres e-mail	

Załącznik nr 2. Projekt umowy Nr postępowania: **ZS 1/2017**

U M O W A Nr ……

Na wykonanie czynności związanych z prowadzeniem zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu pt: „Akademia Przedszkolaka" RPPM.03.01.00-22-0122/16-00

zawarta w dniu …….. r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM : Gminą Dziemiany z siedzibą w Dziemianach, ul. 8 marca 3, 83-425 Dziemiany, NIP 5911567754, REGON 191675132, reprezentowanym przez::

1. Leszka Pobłockiego _____ Wójta Gminy Dziemiany

a

WYKONAWCĄ : ….. ……., reprezentowanym przez :

1. …… _____ …….

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie rozstrzygniętego w dniu …… ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne (art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych oraz szkoleń i spotkań informacyjnych dla rodziców w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka",**

§ 2

Przedmiot umowy

1.Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i nauczycieli przedszkolnych w ramach projektu „Akademia Przedszkolaka".
2. Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

Część I
Prowadzenie dla dzieci zajęć gimnastyka korekcyjna:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: program będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i będzie obejmował m.in. kształtowanie nawyku prawidłowej postawy, ćwiczenia oddechowe, rozluźniające, zwiększające ruchomość odcinkową, rozciągające i wzmacniające mięśnie, dostosowane do poszczególnych wad postawy z wykorzystaniem specjalistycznych pomocy dydaktycznych.

Część II
Prowadzenie dla dzieci zajęć logopedycznych:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 30 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin

- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- Program będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i będzie obejmował m.in. ćwiczenia oddechowe, języka, ust, motoryki twarzy, stymulację logopedyczną, rozpoznawanie dźwięków, pamięci słuchowej i postrzegania wzrokowego, ćwiczenia językowe przy wykorzystaniu pomocy dydaktycznych z logopedii.

Część III
Prowadzenie dla dzieci zajęć socjoterapeutycznych:
- liczba uczestników: 5 oddziałów/grup, ok. 50 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 170 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: kształtowanie sądów poznawczych, kształtowanie wzorców zachowań, dostarczenie dzieciom okazji do przeżywania pozytywnych doświadczeń społecznych, budowanie poczucia wartości, kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych, uczenie sposobów odreagowania napięć, uczenie się zachowań akceptowanych społecznie, wyrabianie świadomości do podejmowania działań i aktywności w otoczeniu, kształtowanie otwartości i szczerości, współdziałania i współpracy, nawiązywania relacji, uczenie się rozpoznawania emocji, kształtowanie umiejętności interpersonalnych, uczenie się pełnienia określonych ról społecznych, dostrzeganie i spełnianie potrzeb własnych i potrzeb drugiego człowieka.

Część IV
Prowadzenie dla dzieci zajęć z psychologiem:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: rozwijanie sprawności manualnej i grafomotorycznej, rozwijanie percepcji i pamięci wzrokowej, ćwiczenie pamięci i koncentracji uwagi, rozwijanie umiejętności logicznego myślenia, doskonalenie orientacji w schemacie ciała i przestrzeni, wzbogacanie wiedzy i zasobu słownictwa, kształtowanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczyć, nauka radzenia sobie z napięciem emocjonalnym, budowanie poczucia własnej wartości, rozwijanie empatii i umiejętności współpracy, zapobieganie zachowaniom agresywnym, wspieranie rozwoju społeczno-emocjonalnego dziecka. Na zajęciach powinny być wykorzystywane rozmaite metody i techniki pracy z dzieckiem.

Część V
Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie kształtowania kompetencji społeczno-emocjonalnych:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup, ok. 60 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 204 godzin
- termin realizacji XI.2017-VIII.2018
- program zajęć: nauka samodzielności, poruszanie się w sferze społeczno-gospodarczej (świadome robienie zakupów, wartość pieniądza), poznawanie wartości pracy, w tym różnych zawodów, poznawanie predyspozycji do wykonywania różnych zawodów, w tym z wykorzystaniem odpowiednich pomocy dydaktycznych.

Część VI
Prowadzenie dla dzieci zajęć z języka angielskiego:
- liczba uczestników: 6 oddziałów/grup w roku szkolnym, ok. 120 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 480 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: nauka języka z wyłączeniem umiejętności czytania i pisania, nauka przez zabawę z wykorzystaniem plansz tematycznych, kartoników obrazkowych, książeczek z opowiadaniami – nauczanie odbywać się będzie poprzez powtarzanie słówek (wierszyki, rymowanki, piosenki), nauka nazw osób, przedmiotów oraz prostych poleceń, jak też dzięki wykorzystaniu TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnych) i gier edukacyjnych po angielsku dla dzieci.

Część VII

Prowadzenie dla dzieci zajęć matematycznych:

- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: wprowadzenie dzieci w świat matematyki, kształtowanie wyobraźni matematycznej, wspieranie rozwoju uzdolnień matematycznych, stymulowanie rozwoju aktywności dzieci poprzez stosowanie różnorodnych ćwiczeń i umiejętności matematycznych, rozbudzenie zainteresowania dziecka matematyką, rozwijanie umiejętności liczenia, analizowania danych, porównywania, itp., kształtowanie orientacji przestrzennej, rozwijanie umiejętności liczenia, podstawowe wiadomości o zbiorach, pojęcia związane z wielkością, kolorem i kształtem czyli figury geometrycznej, organizacja przestrzeni i czasu, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia i analizowania danych, gry i zabawy edukacyjne z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych, konkursy i quizy matematyczne.

Część VIII

Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie podstawowe kompetencje naukowo-techniczne:

- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: wprowadzenie dzieci w proces kształcenia w świat technologii komunikacyjno-informacyjnych, przygotowanie ich do życia w społeczeństwie informacyjnym, wdrażanie zasad bezpiecznego i higienicznego użytkowania komputera, rozwój aktywności poznawczej dziecka, praca z programami multimedialnymi - dzieci mogą rozwijać logiczne myślenie, spostrzegawczość, sprawność manualną, refleks, kształtować prawidłowe postawy społeczne, rozwijać indywidualny potencjał, pokazanie dzieciom działania laptopa, tablicy multimedialnej, Internetu.

Część IX

Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności uczenia się:

- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: odkrywanie i rozwój potencjału dziecka, nauka umiejętności tworzenia i realizacji planów, rozbudzanie ciekawości i motywacji do nauki, kształtowanie i rozwój umiejętności poznawczych, kształtowanie i rozwój umiejętności komunikacyjnych w procesie uczenia się, nauka samodzielności uczenia się.

Część X

Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie umiejętności pracy zespołowej:

- liczba uczestników: 4 oddziały/grupy w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 330 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: nauka motoryki i pracy zespołowej, zabawy wykorzystujące elementy dynamiki, zabawy integracyjne, zajęcia plastyczne, muzyczne czy ruchowe, uczące współdziałania w grupie, zajęcia ruchowo-muzyczne z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych.

Część XI

Prowadzenie dla dzieci zajęć w zakresie kreatywności i innowacyjności:

- liczba uczestników: 4-6 oddziałów/grup w roku szkolnym, ok. 80 osób
- liczba godzin zajęć: 1 godzina/tydzień na oddział, łącznie 480 godzin
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- program zajęć: zajęcia malarskie w różnorodnych technikach, elementy origami, tworzenie maskotek/ ludzików, modelowanie, rzeźba w glinie, tworzenie projektów przestrzennych, wymarzony dom/pokój, wykonywanie

prostych rysunków/projektów graficznych, wykorzystanie łamigłówek i układanek, zabawy i zagadki pobudzające kreatywność i innowacyjność dzieci.

Część XII
Organizacja dla nauczycieli kursów, szkoleń i warsztatów
- liczba uczestników: 1 grupa, 5-6 osób
- liczba spotkań: 6 szkoleń/warsztatów/kursów - min. 24 godziny szkoleniowe
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- Kursy, szkolenia i warsztaty obejmują 8 modułów: Twórcza praca z dzieckiem, Włączanie rodziców w pracę i życie przedszkola, Wykorzystanie nowoczesnych technologii w pracy z dziećmi, Wczesne wykrywanie wad rozwojowych, Rozwijanie kreatywności dzieci, Kształtowanie umiejętności społecznych i rozwoju kompetencji kluczowych, Wspomaganie rozwoju dzieci, Integracja i rewalidacja.
- Cele szkolenia: Uzyskanie przez nauczycieli kwalifikacji lub kompetencji w zakresie wychowania przedszkolnego i nowoczesnych form edukacji dzieci przedszkolnych. Nauczyciele muszą być w stanie samodzielnie wspierać dzieci w realizacji różnych działań, a umiejętności nauczycieli będą wychodziły na przeciw zdiagnozowanym potrzebom dzieci, w zakresie ograniczonego dostępu do zajęć rozwijających kreatywność, innowacyjność i kompetencje kluczowe.

Część XIII
Organizacja spotkań i szkoleń dla rodziców:
- liczba uczestników: 12 grup, 1 grupa 7-15 osób
- liczba spotkań: 12 szkoleń/spotkań - min. 24 godziny szkoleniowe
- termin realizacji XI.2017-VI.2019
- Szkolenia i spotkania obejmują 7 modułów: Spotkania z psychologiem, Spotkanie z logopedą, Radzenie sobie z agresją dzieci, Wychowanie dzieci uwzględniające system kar i nagród, Zmniejszenie korzystania dzieci z komputerów i tabletów na rzecz zabaw i gier w domu rozwijających spostrzegawczość i sprawność manualną, Wychowanie dzieci zgodnie z zasadami savoir vivre, Znaczenie autorytetu rodzica.

3.Wzrost kompetencji powinien być potwierdzony poprzez przeprowadzenie pre testu (pierwsze 15 min zajęć) i post testu (ostatnie 15 min ostatnich zajęć) przez trenera, a następnie porównanie w raporcie postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć - porównawcze zestawienie punktacji. W przypadku dzieci osoba prowadząca zajęcia zobowiązana jest przeprowadzić obserwację na podstawie karty obserwacji dziecka, w której przedstawi opisowo poziom umiejętności dziecka w trakcie przystąpienia do zajęć, jak również poziom umiejętności kluczowych dziecka po zakończeniu całego cyklu zajęć.

4.Usługa edukacyjna dla części I-XI liczona jest w tzw. godzinach lekcyjnych, co w przypadku dzieci w wieku przedszkolnym nie powinno przekraczać 30 min., a dla części XII i XIII w tzw. godzinach szkoleniowych, tj. 45 min.

5.Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Oddziałów przedszkolnych Zespołu Kształcenia i Wychowania w Dziemianach: w Dziemianach oraz Kaliszu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Co do zasady zajęcia dla dzieci powinny być realizowane poza godzinami realizacji podstawy programowej. Realizacja zajęć powinna zatem następować od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00- 16:00. W ramach części VI-XI możliwa jest realizacja zajęć od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-13:00. W ramach części XII i XIII zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 17:00 – 20:00 i soboty w godz. 09:00 – 16:00.

6.Zamawiający udostępni w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną, oraz inne pomoce dydaktyczne i materiały.

7.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (zwiększenie lub zmniejszenie) wymiaru godzinowego poszczególnych zajęć oraz zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 3

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wraz z przekazaniem poszczególnych dokumentów (np. program szkolenia, materiały szkoleniowe) wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotowych dokumentów.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
- wykorzystania dokumentu w całości lub w części,
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentów dowolną techniką, w tym wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowanie egzemplarza przez WYKONAWCĘ na płycie CD, a także wielokrotne wgrywanie dokumentacji do pamięci komputerów ZAMAWIAJĄCEGO,
- w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu w formie przeniesienia własności egzemplarza, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, wielokrotne publikowanie, wielokrotne udostępnianie osobom trzecim, wypożyczanie elektroniczne i publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym oraz prawo do wyłącznej dystrybucji i eksploatacji dokumentacji w każdej formie i z użyciem wszelkich środków technicznych,
- poprawianie, modyfikowanie i powielanie całości lub dowolnych elementów dokumentów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmować będzie uprawnienia do wykonywania autorskich praw zależnych, dalszego przenoszenia tychże praw, zezwalanie na ich wykonywanie oraz własności nośnika, na którym utrwalony będzie egzemplarz przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich i uprawnień, o których mowa w ustępach poprzedzających zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy pomimo braku wykonania jej przedmiotu w całości lub określonej części na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa, o których mowa w ust. 1 – 3 powyżej, do nieprzekazanej części przedmiotu umowy za wynagrodzeniem uzgodnionym pomiędzy stronami, zaś w wypadku sporu za wynagrodzeniem ustalonym przez rzeczoznawcę przy uwzględnieniu zakresu udzielonego prawa oraz korzyści wynikających z korzystania z projektu dzieła.

§ 4

Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, opisany w § 2 umowy w terminie do 31.08.2018 dla części I-V oraz w terminie do 30.06.2019 r. dla części VI-XIII

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:

Część zamówienia	Cena jedn.za godz.	Ilość godzin	Wartość brutto	Słownie
Część I				
Część II				
Część III				
Część IV				
Część V				
Część VI				
Część VII				

Część VIII				
Część IX				
Część X				
Część XI				

Część zamówienia	Cena jedn.za szkol.	Ilość szkoleń	Wartość brutto	Słownie
Część XII				
Część XIII				

łącznie wynagrodzenie za realizację poszczególnych części zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto …..... zł, słownie:……

2. Wynagrodzenie wypłacone będzie pod warunkiem terminowego otrzymania przez Zamawiającego transz środków na realizację Projektu oraz prawidłowego wykonania przez Wykonawcę powierzonych czynności.
3. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 6

Warunki płatności

Strony ustalają następujące zasady fakturowania:
1. Podstawą do wystawienia faktur będzie wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w § 2 oraz przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w § 8. Dopuszcza się fakturowanie częściowe po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Płatność nastąpi według faktycznie wykonanych godzin zajęć.
2. Zamawiający dokona polecenia przelewu kwoty wynagrodzenia za wykonane i przyjęte prace w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Faktury będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy wystawić na adres:
Nabywca:
Gmina Dziemiany
ul. 8 marca 3
83-425 Dziemiany
NIP: 591-156-77-54
5. Zakończenie realizacji zadania w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 4 nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z żądaniem dokonania odbioru i złożenia faktury, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
a) przeprowadzenie rekrutacji uczestników oraz ich poinformowanie o terminie szkolenia,
b) uzgodnienie z Wykonawcą harmonogramu zajęć oraz zapewnienie sal na prowadzenie zajęć i w miarę możliwości wraz ze sprzętem wskazanym przez Wykonawcę.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   a) Przekazanie do akceptacji Zamawiającego harmonogramu realizacji zajęć w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy;
   b) Wyznaczenie osoby do zapewnienia kontaktu z Zamawiającym, która w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.30 – 15.30 zobowiązana jest udzielać niezbędnych informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
   c) Opracowanie programu zajęć i planu pracy dla zajęć będących przedmiotem niniejszej umowy dla danej grupy uczestników [program winien zawierać: cel ogólny i cele szczegółowe, treści nauczania (formy realizacji), procedury osiągania celów (metody, formy, środki dydaktyczne) przewidywane osiągnięcia (oczekiwane efekty), sposób ewaluacji efektów realizacji zajęć]. Projekt programu zajęć i planu pracy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia go nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć;
   d) Prowadzenie zajęć (wg przewidzianej liczby godzin i ich harmonogramu) przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do nauczania w ramach danej formy wsparcia, które zostały szczegółowo opisane w ogłoszeniu o zamówieniu.
   e) Dokumentowanie na bieżąco, prowadzonych przez Wykonawcę zajęć w postaci list obecności oraz dzienników zajęć wykorzystywanych w procesie nauczania w oświacie w celu bieżącego sprawdzania obecności na prowadzonych zajęciach – wzory list obecności oraz dzienników zajęć dostarczy Zamawiający najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały poprawnie wypełnionych list obecności i dzienników zajęć Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
   f) Dokumentowanie realizacji zajęć poprzez wykonanie stosownej dokumentacji fotograficznej z każdych zrealizowanych zajęć.
   g) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom materiałów w postaci list odbioru materiałów. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginał listy odbioru Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach. *(jeśli dotyczy)*
   h) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom zaświadczeń ukończenia zajęć w postaci list odbioru zaświadczeń ukończenia zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały list odbioru Zamawiającemu zajęć niezwłocznie po zakończeniu danego zamkniętego cyklu zajęć stanowiącego nierozerwalną całość. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
   i) Prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji, w formie kart monitoringu (raport działania i raport według grup) i kart postępów oraz przekazywanie ich, co miesiąc, w formie papierowej i elektronicznej Zamawiającemu; a także powiadamianie o innych istotnych zdarzeniach i problemach, które wystąpiły podczas realizacji umowy. Karty monitoringu muszą zawierać przede wszystkim informacje dot. ilości godzin przeprowadzonych zajęć w poszczególnych grupach, frekwencji w każdej z grup, dat realizacji zajęć, liczby uczestników zajęć w podziale na płeć oraz w podziale na poszczególne zajęcia w programie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kart w wersji elektronicznej w ostatnim dniu danego miesiąca a w wersji papierowej w terminie 7 dni po zakończeniu danego miesiąca. Wzór karty monitoringu dostarczy Zamawiający w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
   j) Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu i niniejszej umowy ze środków UE oraz zastosowanie odpowiedniego oznakowania materiałów szkoleniowych i

zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.

k) Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
l) Przestrzeganie regulaminu przedszkola, w którym prowadzone będą zajęcia.
m) Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć.
n) Realizacja zajęć wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym.
o) Zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich zmianach w realizacji harmonogramu zajęć.
p) Realizacja zajęć odbywać się musi zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 oraz Standardami realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 3.1 Jakość edukacji przedszkolnej RPO WP 2014-2020.
q) Informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z obowiązkami informacyjnymi beneficjenta stanowiącymi załącznik do regulaminu konkursu dla Poddziałania 3.1 Jakość edukacji przedszkolnej RPO WP 2014-2020, w tym zamieszczanie stosownego oznakowania na materiałach dydaktycznych, prezentacjach, zaświadczeniach itd.
r) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa.
s) Wykonawca zobowiązuje się używać sprzętu i pomocy dydaktycznych jedynie w celach określonych niniejszą umową, przy zachowaniu należytej staranności i zwróci sprzęt w stanie niepogorszonym po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
t) Dla wszystkich części konieczne jest dokonanie właściwych działań określających postęp uczestników w zakresie nabywania kompetencji i umiejętności kluczowych poprzez przeprowadzenie właściwej obserwacji w postaci pre i post testu lub kart obserwacji dziecka.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z § 21 umowy o dofinansowanie projektu „Akademia Przedszkolaka”, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w ramach zbiorów:
   1) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
   2) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.
2. Przekazane przez Zamawiającego dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji projektu w zakresie udzielania wsparcia uczestnikom projektu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.
4. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, w tym przygotuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się zapewnić środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeniu jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
   1) Wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
   2) Wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,
   3) Wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń .
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającego, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową.
11. W przypadku powzięcia przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
12. Kontrolerzy Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzających lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:
   1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, z okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową,
   2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
   3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii.
13. Wykonawca zobowiązuje się zastosować do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione, w terminach określonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą.
14. Wykonawca umożliwi administratorowi bezpieczeństwa informacji powołanemu przez Instytucję Zarządzającą lub przez Zamawiającego, dokonanie na podstawie art. 36a ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, sprawdzenie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. poz. 745).

15. Przetwarzanie danych osobowy zostanie powierzone Wykonawcy od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego, informującego o niewyrażeniu sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą.

§12

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad wykonania przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
a) ogłoszenia likwidacji jego firmy,
b) zawieszenia działalności jego firmy,
c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem lub nie kontynuuje zajęć według harmonogramu.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w pkt.1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wymienione w pkt. 1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.
4.Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 2 i 3.

§ 14

Zmiany warunków umowy

Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia.
1. Zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w wypadku opóźnienia niezawinionego przez Wykonawcę.
2. Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi ogłoszenia o zamówieniu, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego w tym zakresie);
b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu;
3. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości kar umownych.
4. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do umowy:
a) w zakresie zmiany (zwiększenie lub zmniejszenie) wymiaru godzinowego poszczególnych zajęć oraz zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia,
b) które będą wynikały z jej dostosowania do: wymogów Instytucji Zarządzającej, zmian w wytycznych, informacji uzyskanych w wyniku ewaluacji działań, które wpłyną korzystnie na realizację projektu i nie spowodują obniżenia jakości prowadzonych zajęć oraz zostaną zaakceptowane przez obie strony.
5. Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Nie wymagają zachowania formy pisemnej zmiany umowy dotyczące:

a) zmiany danych teleadresowych,
b) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności takich, które stanowią bądź mogą stanowić tajemnicę służbową lub handlową Zamawiającego.

§ 16

Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy (cesja wierzytelności) nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 17

Strony zobowiązują się do informowania o zmianie adresu swojej siedziby. Niedopełnienie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adres wskazany w umowie będzie skuteczne.

§ 18

Spory

Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta złożona przez Wykonawcę oraz ogłoszenie o zamówieniu z dnia 03.11.2017 r.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Z a m a w i a j ą c y **W y k o n a w c a**

_____ _____

/pieczęć i podpis/ /pieczęć i podpis/

Nr postępowania: **ZS 1/2017**

ZAŁĄCZNIK NR 3

……
pieczątka firmowa Wykonawcy

Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat

przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykaz musi zawierać wykonanie dwóch usług polegających na: prowadzeniu szkoleń doskonalących dla osób dorosłych oraz zajęć dla dzieci z tematyki określonej dla danej części zamówienia.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość usług (brutto)	Zamawiający/Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia
1	2	3	4	5

Uwaga: Należy dołączyć dowody potwierdzające, że wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie (dowody powinny odnosić się do konkretnych prac wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Nr postępowania: **ZS 1/2017**

ZAŁĄCZNIK NR 4

……
pieczątka firmowa Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

imię i nazwisko osoby	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń	Informacja o podstawie do dysponowania osobami wymienionymi

Uwaga: informacje zawarte w wykazie muszą być wystarczające do przeprowadzenia weryfikacji prawdziwości danych przez zamawiającego.

W stosunku do każdego przestawionego warunku Wykonawca zobligowany jest szczegółowo i wyczerpująco opisać sposób jego spełnienia. W uzasadnieniu: wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego osób delegowanych do realizacji zadania konieczne jest podanie konkretnych: nazw uczelni, otrzymanych tytułów naukowych, kierunku studiów, ukończonych szkoleń, uzyskanych certyfikatów, nazw przeprowadzonych szkoleń wraz z ilością podanych godzin, nazwą zleceniodawcy i terminem realizacji, itd.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)