

**ZARZĄDZENIE NR 870/18**  
**WÓJTA GMINY DZIEMIANY**

z dnia 21 lutego 2018 r.

**w sprawie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Dziemiany oraz wprowadzenia legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 487 ze zm.) **Wójt Gminy Dziemiany zarządza , co następuje:**

§ 1. Upoważniam członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dziemianach do przeprowadzenia na terenie Gminy Dziemiany kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 2. Wprowadza się wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Dziemiany. Wzór graficzny upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się Legitymację Służbową dla Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (zwaną dalej członkami GKRPA), zwaną dalej legitymacją. Wzór graficzny legitymacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Legitymacja wraz z upoważnieniem upoważnia członków GKRPA w Dziemianach do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 5. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji członek GKRPA obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wójta Gminy Dziemiany.

§ 6. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:

1. zmiany danych osobowych;
2. uszkodzenia lub zniszczenia;
3. zmiany pełnionej funkcji.

§ 7. W przypadku utraty członkostwa w GKRPA legitymację należy zwrócić.

§ 8. Legitymacja nie może być udostępniona innym osobom.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**

*Leszek Pobłocki*

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 870/18

Wójta Gminy Dziemiany

z dnia 21 lutego 2018 r.

.....  
(organ kontrolujący)

.....  
(miejsowość i data)

### UPOWAŻNIENIE NR .... / .....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tj. Dz.U. z 2016 roku , poz.487 ze zm ) w związku z art. 79a ust.6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz.U z 2017 poz. 2168 ze zm.) upoważniam członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1/ Panią /Pana .....

( imię i nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego)

legitymującego się legitymacją służbową nr.....

do przeprowadzenia kontroli w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych położonym w ..... przy ul..... prowadzonym przez przedsiębiorcę .....

Przedmiot kontroli: .....

Data rozpoczęcia kontroli ....., przewidywana data zakończenia kontroli .....

.....  
Podpis osoby udzielającej upoważnienia  
z podaniem zajmowanego stanowiska.

#### **Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:**

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.

4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.
6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79 – 79b, art. 80 ust. 1, 2, art. 82 ust. 1, art. 83 ust. 1 i 2 z zastrzeżeniem art. 84d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2016r. poz.1829 z późn. zm.).
7. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu podejmującego i wykonującego kontrolę. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego.
8. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli. Przedsiębiorca musi uzasadnić wniesienie sprzeciwu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 870/18

Wójta Gminy Dziemiany

z dnia 21 lutego 2018 r

**Wzór legitymacji służbowej dla członka GKRPA  
skala 1:1**

	<p>..... (Pieczęć jednostki wydającej)</p>  <p><b>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA</b></p>
--	--

<p>Miejsce na fotografię ..... legitymacji</p> <p style="text-align: right;">Nr</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p> <p>Legitymacja ważna na rok:</p> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td><td style="width: 33%;"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>							<p><b>GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W DZIEMIANACH</b></p> <p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (pełniona funkcja)</p> <p><b>Legitymacja upoważnia do dokonania kontroli przestrzegania zasad warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podwanie napojów alkoholowych</b></p> <p>..... (podpis wystawiającego)</p> <p>..... miejscowość i data wystawienia</p>