

**Uchwała Nr 4/18**  
**Gminnej Komisji Wyborczej w Dziemianach**  
**z dnia 12 września 2018 r.**

w sprawie planu pracy Gminnej Komisji Wyborczej w Dziemianach

Na podstawie § 4 regulaminu terytorialnych komisji wyborczych stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 3 września 2018 r. w sprawie regulaminów terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych ds. przeprowadzenia głosowania w obwodzie oraz ds. ustalenia wyników głosowania w obwodzie powołanych do przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast Gminna Komisja Wyborcza w Dziemianach

**uchwała co następuje:**

**§ 1**

Uchwała się plan pracy Gminnej Komisji Wyborczej w Dziemianach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący  
Gminnej Komisji Wyborczej

*Małgorzata Dargas*  
Małgorzata Dargas

## Plan pracy Gminnej Komisji Wyborczej w Dziemianach

Lp.	Zadania	Termin wykonania
1.	Odbycie pierwszego posiedzenia Gminnej Komisji Wyborczej	niezwłocznie po powołaniu
2.	Dokonanie wyboru przewodniczącego oraz wyboru zastępcy przewodniczącego	na pierwszym posiedzeniu
3.	Powołanie pełnomocnika ds. obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej	na pierwszym posiedzeniu
4.	Uchwalenie planu pracy	na pierwszym posiedzeniu
5.	Ustalenie sposobu podania do publicznej wiadomości informacji o swoim składzie, siedzibie i pełnionych dyżurach	na pierwszym posiedzeniu
6.	Ustalenie dyżurów członków Komisji w jej siedzibie	na pierwszym posiedzeniu
7.	Ustalenie działań związanych z przyjmowaniem zgłoszeń list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	na pierwszym posiedzeniu
8.	Podanie do publicznej wiadomości ustaleń dotyczących działań związanych z przyjmowaniem zgłoszeń list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	niezwłocznie po pierwszym posiedzeniu
9.	Przyjmowanie zgłoszeń list kandydatów na radnych	według ustalonego planu dyżurów do 17 września 2018 r. do godz. 24 <sup>00</sup>
10.	Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na wójta	według ustalonego planu dyżurów do dnia 26 września 2018 r. do godz. 24 <sup>00</sup>
11.	Wydawanie potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia do rejestracji list kandydatów na radnych oraz potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia do rejestracji kandydata na wójta	niezwłocznie po zgłoszeniu listy kandydatów na radnych/wójta
12.	Sprawdzanie, czy dokonanie zgłoszenia list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta są zgodne z przepisami Kodeksu wyborczego oraz podejmowanie odpowiednich czynności związanych z wynikami badań	niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia
13.	Rejestrowanie list kandydatów na radnych oraz kandydatów na wójta	niezwłocznie po przyjęciu dokumentów zgłoszenia, nie później niż w ciągu 3 dni po dokonaniu zgłoszenia
14.	Nadawanie w drodze losowania numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnych zgodnie z przepisami Kodeksu wyborczego	niezwłocznie po przyznaniu przez Komisarza Wyborczego w drodze losowania numerów dla list kandydatów na radnych do rad powiatów
15.	Ustalenie treści i zarządzenie wydrukowania obwieszczenia o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierającego dane wymagane przepisami kodeksu Wyborczego	po zakończeniu rejestracji i przyznaniu numerów listom kandydatów z wyprzedzeniem umożliwiającym ich druk i rozplakatowanie najpóźniej do dnia 8 października 2018 r.

16.	Ustalenie treści i zarządzenie wydrukowania obwieszczenia o kandydatach na wójta zawierającego dane wymagane przepisami Kodeksu wyborczego	niezwłocznie po rejestracji najpóźniej do dnia 8 października 2018 r.
17.	Wykonywanie czynności związanych ze skreślaniami nazwisk kandydatów na radnych, kandydatów na wójta oraz unieważnieniem rejestracji listy kandydatów w przypadkach określonych w Kodeksie wyborczym	niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny uzasadniającej dokonanie skreślenia bądź unieważnienia
18.	Ustalenie treści i zarządzenie wydrukowania kart do głosowania, odrębnie dla każdego okręgu wyborczego i kart do głosowania w wyborach wójta oraz kontrola prawidłowości ich druku	W terminie i stosowanie do ustaleń PKW i Komisarza Wyborczego
19.	Zapewnienie przekazania kart do głosowania, nakładek na karty do głosowania i innych dokumentów obwodowym komisjom wyborczym	w terminie i trybie określonym przez Komisarza Wyborczego
20.	Rozpatrywanie w zakresie swojej właściwości skarg na działalność obwodowych komisji wyborczych i udzielenie pomocy w zakresie wykonywania przez nie zadań wyborczych	zadanie stałe
21.	Współdziałanie z Komisarzem Wyborczym, Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego, urzędnikiem wyborczym oraz organami administracji samorządowej przy ustalaniu zasad i sposobu wykonywania zadań wyborczych	zadanie stałe
22.	Opracowanie planu organizacyjnego związanego z ustaleniem wyników głosowania i wyników wyborów do rad oraz wyborców wójta	do dnia 19 października 2018 r.