Gmina Dziemiany
ul. 8-go Marca 3
83-425 Dziemiany

Dziemiany, dnia 23 lipca 2019 r.

NUMER SPRAWY: ***ZP 6/2019***

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE PN.:

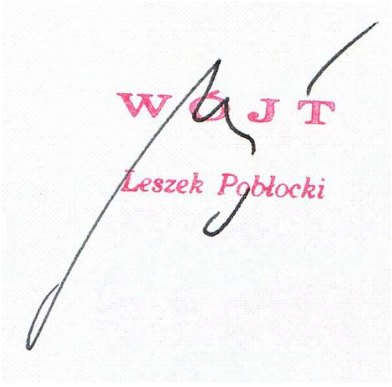
Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych – zwanej dalej „Ustawą".

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: „Akademia nauki", nr RPPM.03.02.01-22-0092/15 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi 3 Edukacja, Działania 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

Zatwierdzam:



1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA DZIEMIANY
ul. 8-go Marca 3
83-425 Dziemiany

faks: **(58) 688-01-28**
e-mail: **ug@dziemiany.pl**
Godziny urzędowania:

1) od godz. 7:30 do godz. 15:30 - poniedziałek, wtorek, czwartek
2) od godz. 7:30 do godz. 16:30 – środa
3) od godz. 7:30 do godz. 14:30 – piątek.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części w skrócie ustawą Pzp (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1986, z późn. zm.), a wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej tzw. „progów unijnych".
2. Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą", określoną w art. 24aa ustawy Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Dostawy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany.

2. Zamówienie obejmuje dostawę wraz z transportem sprzętu ICT, wniesienie, montaż, trwałe okablowanie oraz uruchomienie przedmiotu zamówienia.

3. Koszt dostawy należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

4. Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego, zawierający rodzaj sprzętu został zawarty w Szczegółowej Specyfikacji Zamówienia stanowiącej załączniki nr 1 do SIWZ. Wymieniony w Szczegółowej Specyfikacji Zamówienia sprzęt powinien być fabrycznie nowy, wyprodukowany najpóźniej w 2019 roku, nieużywany, nieregenerowany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).

5. Wszystkie dostarczone produkty winny być zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania opartego na ośmiu regułach:

a) Użyteczność dla osób o różnej sprawności, w tym dla osób niepełnosprawnych

b) Elastyczność w użytkowaniu

c) Proste i intuicyjne użytkowanie

d) Czytelna informacja

e) Tolerancja na błędy

f) Wygodne użytkowanie bez wysiłku

g) Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania

h) Percepcja równości.

6. Okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisania przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne, zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo.

W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy 'lub równoważne'.

Zamawiający przewiduje konieczność przeniesienia praw własności intelektualnej lub udzielenia licencji.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: "Akademia nauki", nr RPPM.03.02.01-22-0092/15 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi 3 Edukacja, Działania 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
30213100-6	Komputery przenośne
38652100-1	Projektory
30230000-0	Sprzęt związany z komputerami
30232100-5	Drukarki i plotery

4. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7 USTAWY
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Maksymalny termin wykonania zamówienia: **30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

6.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – składane do oferty - aktualne na dzień składania ofert:**

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2a do siwz)

7.1.2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2b do siwz);

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.

8.2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia.

8.3. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wskazani w ofercie podwykonawcy.

8.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy Pzp i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp oraz w celu potwierdzenia, że

oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

9.1.1 wraz z ofertą:

9.1.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia którego wzór stanowią **załączniki nr 2a i nr 2b** do Formularza oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.1.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia do-tyczące tych podmiotów.

9.1.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa oświadczenia dotyczące wykazanych podwykonawców.

9.1.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.1.2 na wezwanie Zamawiającego, przy uwzględnieniu zastosowania w niniejszym postępowaniu tzw. „procedury odwróconej" przewidzianej w art. 24 aa ustawy PZP,

9.1.2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 ustawy Pzp, oraz w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

9.1.2.1.1 *nie dotyczy*

9.1.4. Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

1) formularz oferty **(załącznik nr 3)**
2) pełnomocnictwo (o ile dotyczy).

9.2. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z

Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9.5. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.

9.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

9.9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (przykładowy druk załącznik nr 5 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).

10.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

10.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

10.4. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: Kierownik Referatu Inwestycji i Ochrony Środowiska – Katarzyna Sprawka
stanowisko: podinspektor ds. zamówień publicznych – Karolina Jenta
tel. (58) 688-00-02 /22
fax. (58) 688–01-28
w godz.: pracy urzędu

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: Kierownik Referatu Inwestycji i Ochrony Środowiska – Katarzyna Sprawka
stanowisko: podinspektor ds. zamówień publicznych – Karolina Jenta
tel. (58) 688-00-22
fax. (58) 688–01-28
w godz.: pracy urzędu

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I TERMIN OTWARCIA OFERT

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

11.3. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.

12.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

12.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co

najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.

12.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12.8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.

12.9. Oferta musi zawierać:

1) Formularz ofertowy **(załącznik nr 3 do SIWZ)**
2) Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / warunki udziału **(załącznik nr 2a do SIWZ);**
3) Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia **(załącznik nr 2b do SIWZ);**
4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych);
5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
6) zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).

12.10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Pieczątka firmowa Wykonawcy
wraz z adresem i numerem telefonu

Gmina Dziemiany
ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany

Oferta na „Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany"

„Nie otwierać przed dniem 31.07.2019 r., godz. 10:15"

12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 12.10. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

12.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

12.14. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa".

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Oferty należy składać do **dnia 31.07.2019 roku, do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy w Dziemianach, ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany -** pokój nr 14 (sekretariat). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

13.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 31.07.2019 roku, o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Dziemianach, ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany -** pokój nr 23 (sala posiedzeń).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

14.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

14.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty **– załącznik nr 3 do SIWZ**, podając cenę brutto.

14.3. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy, w tym transportu związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

14.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp, spowoduje odrzucenie oferty.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

15.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 15.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	(Cmin/Cof) * 100 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

15.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.

15.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

16.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

16.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

16.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

16.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności

16.3.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.3.4. unieważnieniu postępowania,

16.2. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.

16.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16.4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć: opisy lub inne podobne materiały takie, jak dokumentację techniczną, karty charakterystyki, karty katalogowe, specyfikacje techniczne, certyfikaty, itp. oferowanych urządzeń potwierdzające jednoznaczne spełnienie wszystkich parametrów określonych przez zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ - Szczegółowa Specyfikacja Zamówienia. Autentyczność opisu musi zostać poświadczona przez Wykonawcę.

17.1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1.1. Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

17.2.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. PODWYKONAWCY

18.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

18.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

19. UMOWA

19.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2. Ponieważ szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3) odrzucenie oferty odwołującego,
4) opisu przedmiotu zamówienia,
5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.4. Stosownie do art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

21. INNE

21.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Załączniki do SIWZ:

załącznik nr 1 do SIWZ	– Szczegółowa Specyfikacja Zamówienia (lista zakupów)
Załącznik nr 2a do SIWZ	– Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / warunki udziału;
Załącznik nr 2b do SIWZ	– Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia;
załącznik nr 3 do SIWZ	– Formularz oferty;
załącznik nr 4 do SIWZ	– Wzór umowy;
załącznik nr 5 do SIWZ	– Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6 do SIWZ	– Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
Załącznik nr 6a do SIWZ	– Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

ZP 6/2019 *Załącznik nr 1 do SIWZ*

„Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany"

Szczegółowa Specyfikacja Zamówienia (lista zakupów)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	jedn.	
1.	**Komputer przenośny typu laptop**	Laptop multimedialny wraz z oprogramowaniem o następujących parametrach minimalnych: - Ekran o przekątnej: minimum 15.6 cala, - rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 Pikseli, - powłoka ekranu matowa, nie dopuszcza się matrycy typu "glare" - 4 GB RAM DDR4 lub lepszy, dysk min. 120 GB. - pojemność baterii min. 40 Wh, - zintegrowana karta dźwiękowa - czytnik kart pamięci SD, - minimum 3 wejścia USB - min. 1 x USB 2.0 Type-A, min. 1 x USB 3.0 Type-A - 1 x wyjście HDMI, 1 x Audio (słuchawki), 1 x Audio (mikrofon) lub wejście typu combo, 1 x RJ-45, 1 x VGA- Komunikacja LAN 10/100/1000; WiFi 802.11 a/b/g/n - Kamera internetowa - Procesor - taktowany min. 2.2 GHz, z wbudowanym układem graficznym, liczba rdzeni min. 2, liczba wątków 4, uzyskujący minimum 3800 punkty w teście Passmark – CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.phplub procesor o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez wykonawcę. W przypadku użycia przez wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego - system operacyjny - fabrycznie zainstalowany w najnowszej wersji tj. min. z 2016 roku umożliwiający pracę w sieci z obsługą domeny. System musi umożliwiać odroczenie pobierania automatycznych aktualizacji. Ponadto system musi być w pełni kompatybilny z pakietem oprogramowania biurowego - Pakiet narzędzi biurowy zawierający edytor tekstowy, arkusz kalkulacyjny, program to tworzenia prezentacji, program do obsługi poczty elektronicznej, notatnik w wersji nie starszej niż 2016 rok. Licencja uprawnia do korzystania z starszych wersji oprogramowania. Licencja wieczysta dedykowana na użytek jednostek edukacyjnych. Zamawiający nie dopuszcza licencji/subskrypcji terminowych. - Akcesoria w zestawie: akumulator, zasilacz, instrukcja w języku polskim. Gwarancja min. 24 miesiące – realizowana w miejscu eksploatacji urządzenia lub "door-to-door"	szt.	6

2.	**Projektor**	Projektor krótkoogniskowy, kompatybilny z oferowaną tablicą interaktywną w technologii DLP lub LCD o następujących parametrach minimalnych: - żywotność lampy w trybie normal: min. 4000 godz., żywotność lampy w trybie econo: min. 10000 godz., - współczynnik kontrastu: min. 13000:1, rozdzielczość: 1024 x 768 (XGA) - jasność min. 3000 ANSI lm, - wejście video: HDMI, VGA, Composite, min. 1 x złącze USB, wyjście video: VGA (D-Sub 15), - wejście i wyjście audio mini jack 3,5 mm, - głośnik o mocy min. 2W, głośność w trybie econo max: 29 dB, - głośność w trybie normal: min. 31 dB. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: instrukcja obsługi języku polskim, kabel d-Sub 15, kabel zasilający, kabel HDMI (min. 6 m), kabel VGA, pilot z bateriami, uchwyt dostosowany do projektora. Projektor musi umożliwić wyświetlanie obrazu o przekątnej min. 80 cali. Gwarancja min. 36 miesięcy – realizowana w miejscu eksploatacji urządzenia lub "door-to-door"	szt.	3
3.	**urządzenie wielofunkcyjne** **(drukarka, skaner, ksero)**	Funkcje – drukowanie, skanowanie, kopiowanie. Rodzaj druku – laserowy monochromatyczny Rozdzielczość wydruku– minimum 600x600 dpi Prędkość druku mono – minimum 15 str./min. Możliwość wydruku z USB. Gramatura papieru (zakres) - 60 g/m² - 120 g/m² Podajniki papieru – kaseta na min. 100 arkuszy. Obsługiwane formaty nośników – A4, A5, A6 i koperty Rozdzielczość skanowania – min. 600x600 dpi Rozdzielczość kopiowania - min. 600x400 dpi Skanowanie do plików minimum w formacie – JPEG i PDF. Wydajność miesięczna – 5000 stron, Gwarancja min. 36 miesięcy – realizowana w miejscu eksploatacji urządzenia lub "door-to-door". Urządzenie wyposażone w startowy toner. W opakowaniu płyta CD ze sterownikami, przewód USB, przewód zasilający.	szt.	3
4.	**tablica interaktywna**	Technologia pozycjonowania w podczerwieni, możliwość obsługiwania pisakiem, palcem, bądź dowolnym innym przedmiotem; jednoczesne korzystanie z 10 punktów dotyku Przekątna wymiaru interaktywnego minimum 80 cali Powierzchnia tablicy: magnetyczna, matowa, porcelanowa, suchościeralna, uszkodzenie nie wpływa na działanie tablicy Format obrazu 4:3, zasilanie - port USB USB.Oprogramowanie w języku polskim, obejmujące m.in. możliwość edycji narysowanego obiektu, rozpoznawanie pisma odręcznego, odtwarzanie video z możliwością „pisania” na filmie, zrzuty video, szybkie tworzenie figur geometrycznych, ich edycja, pomiary, itp., możliwość wstawiania tabel i ich edycji. Integruje się z programami pakietu biurowego opisanego przy pozycji 1, pozwalając na ręczne dopisywanie notatek do dokumentów (w formie graficznej). Wyposażenie - półka na pisaki lub interaktywna półka na pisaki, 3 pisaki, uchwyt do montażu na ścianie, wskaźnik teleskopowy, kabel USB umożliwiający podłączenie do laptopa (min. 6 metrów.) Gwarancja min. 36 miesięcy – realizowana w miejscu eksploatacji urządzenia lub "door-to-door"	szt.	3

ZP 6/2019 *Załącznik nr 2a do SIWZ*

…….
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „**Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany**" oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

---

* Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w …….. (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **polega na zasobach** następujących podmiotów:

……

……

w następującym zakresie: ……

……

Załączniki: ……

Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

ZP 6/2019 *Załącznik nr 2b do SIWZ*

…….
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „**Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany**" oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielnie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-22** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.).

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

***** Oświadczam, że Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. ……
…… ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……
……

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

---

* Oświadczam, że następujące podmioty, **na których zasoby powołuję się Wykonawca** w niniejszym postępowaniu, tj.:

……
(podać pełną nazwę/firmę, adres),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że następującym **podwykonawcom**, Wykonawca powierzy wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Opis części zamówienia	Nazwa/firma, adres

Wskazani podwykonawcy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy.

……
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

ZP 6/2019 *Załącznik nr 3 do SIWZ*

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

GMINA DZIEMIANY

ul. 8 MARCA 3, 83-425 DZIEMIANY

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, zamieszczone w **Biuletynie Zamówień Publicznych** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej bip.dziemiany.pl, dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym pn. **„Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany”** w zakresie objętym SIWZ za następującą cenę ryczałtową brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

   …… zł, słownie brutto ……

   ……

L.p.	**Przedmiot zamówienia** *(Proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie; nazwa producenta, model urządzenia)*	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto (cena jednostkowa netto x ilość x stawka VAT)
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	**Komputer przenośny typu laptop** ……	6				
2	**Projektor** ……	3				
3	**Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, skaner, ksero)** ……	3				
4	**Tablica interaktywna** ……	3				
					Razem:	

2. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

3. Dostawy objęte zamówieniem wykonamy:
   1) **siłami własnego Przedsiębiorstwa:*)** ……
   2) **z udziałem Podwykonawcy **):** ……
   (należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca i firmę Podwykonawcy)
4. Informujemy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** *(niepotrzebne skreślić)* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT: *(w/w zapis związany jest z wejściem w życie ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.605),*

	Lp	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT
1.	1.		

(w przypadku braku wyboru opcji i niewypełnienia tabeli Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego)

5. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od …… do …… oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.
6. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą **na okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.**
8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
9. Oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty i załączników są ponumerowane i cała oferta składa się z …… stron.
10. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

☐ małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

☐ średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

☐ dużym przedsiębiorstwem

Osoba upoważniona do porozumiewania się z Zamawiającym w sprawie postępowania ……
…….. tel……., email ……

Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy

……

Miejscowość ……dnia ……. 2019 r.

……
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:
*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy",
**) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy"

[UWAGA: poniższe zastosować i doręczyć Zamawiającemu na adres składania ofert podany w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP]

ZP 6/2019 *Załącznik nr 5 do SIWZ*

_____
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

„**Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany**”

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nawiązując do zamieszczonej w dniu **…… 2019 r.** na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP **oświadczamy, że:**

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)
lub
należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy*)

1. ……
2. ……

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ..... dnia ..... roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie można złożyć faksem lub emailem w zakreślonym powyżej terminie, a następnie niezwłocznie przesłać pocztą lub doręczyć osobiście bądź kurierem.

** niepotrzebne skreślić*

*Znak sprawy **ZP 6/2019*** *Załącznik nr 6 do SIWZ*

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Dziemiany** realizujący swoje zadania przez ***Urząd Gminy Dziemiany, ul. 8-go Marca 3, 83-425 Dziemiany***
- inspektorem ochrony danych osobowych w ***Urzędzie Gminy Dziemiany jest p. Krzysztof Pukaczewski, tel.: 606 384 413, e-mail: pukaczewski@hotmail.com***
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ***ZP 6/2019*** p.n. **„Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany”** prowadzonym w trybie ***przetargu nieograniczonego***
- **o**dbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

  − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

  − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

  − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

  − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

  − **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Dziemiany, 23 lipca 2019 r.

_____

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ZP 6/2019 Załącznik nr 6a do SIWZ

Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zakup sprzętu ICT do przedszkoli na terenie Gminy Dziemiany"

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).