

**UCHWAŁA NR XXIX/142/21
RADY GMINY DZIEMIANY**

z dnia 27 stycznia 2021 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Dziemianach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 75 ze zm.) **Rada Gminy Dziemiany uchwala**, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Gminny Żłobek w Dziemianach z siedzibą w Dziemianach przy ul. Wyzwolenia 20, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Ustala się statut Żłobka, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Żłobkowi przekazuje się w zarząd mienie w postaci części nieruchomości zabudowanej położonej w obrębie geodezyjnym Dziemiany, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 42/12 wraz mieniem ruchomym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziemiany.

§ 5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021.

Przewodniczący Rady
Gminy

Krzystian Sikora

Statut Gminnego Żłobka w Dziemianach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Żłobek w Dziemianach zwany dalej „Żłobkiem” jest placówką publiczną i działa na terenie gminy Dziemiany.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Dziemianach pod, adresem: ul. Wyzwolenia 20, 83-425 Dziemiany.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Dziemiany.
4. Żłobek działa w formie odrębnej jednostki organizacyjnej Gminy Dziemiany.

Rozdział 2.

Cele i zadania żłobka

§ 2. 1. Żłobek zostaje powołany do sprawowania funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia. Liczba dzieci w żłobku nie może przekroczyć 22 dzieci.

2. Celem funkcjonowania żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, w wychowaniu dzieci.

§ 3. 1. Do zadań żłobka należy w szczególności:

1. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
2. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
3. rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
4. kształcenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych;
5. organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
6. zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia w niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi w czasie przebywania dziecka w placówce z uwzględnieniem indywidualnych wymogów żywienia dziecka;
7. współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem ich wspomaganie w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby;
8. troska o zdrowie dziecka i jego sprawność fizyczną;
9. wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

2. Żłobek sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

§ 4. Realizacja celów oraz zadań Żłobka prowadzona jest z uwzględnieniem w szczególności:

1. w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz zajęć poza obiektem opiekę nad nimi sprawuje personel zatrudniony zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3

2. opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 5. 1. Dziecko do Żłobka przyjmowane jest na podstawie zgłoszenia dziecka przez rodzica, opiekuna prawnego lub innej osób, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

2. Przyjmowanie zgłoszeń do Żłobka prowadzone jest przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę istnienia wolnych miejsc.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka ma, w poniższej kolejności:

- a) dziecko niepełnosprawne zameldowane na terenie gminy Dziemiany lub dziecko z rodziny wielodzietnej zameldowane na terenie gminy Dziemiany;
- b) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany rodziców pracujących, w tym na terenie Gminy Dziemiany bądź prowadzących działalność gospodarczą, w tym na terenie Gminy Dziemiany;
- c) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany, którego matka lub ojciec, opiekun prawny lub inna osoba której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, z niepełnosprawnością;
- d) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany, którego matka lub ojciec samotnie je wychowuje;
- e) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany umieszczone w rodzinie zastępczej;
- f) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany, którego rodzeństwo uczęszcza do grupy żłobkowej, przedszkola lub szkoły;
- g) dziecko zameldowane na terenie gminy Dziemiany.

4. Dzieci uczęszczające do żłobka nie podlegają w kolejnym roku kwalifikacji, o której mowa w ust. 3. Rodzice tych dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka.

5. W przypadku, gdy liczba dzieci zakwalifikowanych jest większa niż liczba miejsc tworzy się listę dzieci oczekujących.

6. Do Żłobka mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc z listy dzieci oczekujących.

7. Z rodzicami, opiekunem prawnym lub osobą której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem zawiera się umowę określającą zasady korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku wynoszącej co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, dyrektor Żłobka może przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy zawartej z rodzicami. Do naboru dziecka na miejsce absencyjne stosuje się zasady rekrutacji obowiązujące w Żłobku.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 6. 1. W przypadku czasowej nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za pobyt nie ulega zmniejszeniu, jeżeli dziecko jest nieobecne krócej niż pełny miesiąc kalendarzowy.

2. W przypadku czasowej nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej co najmniej jeden pełny miesiąc kalendarzowy, opłaty za pobyt nie wnosi się za każdy pełny miesiąc kalendarzowy nieobecności, jeżeli rodzic pisemnie zawiadomił placówkę o planowanej nieobecności.

3. W przypadku, gdy dojdzie do rezygnacji z uczęszczania dziecka do Żłobka w trakcie miesiąca, opłata jest naliczana jak za pełny miesiąc.

4. W przypadku, gdy dziecko rozpocznie uczęszczanie do Żłobka w trakcie miesiąca, opłatę ustala się proporcjonalnie od dnia, w którym dziecko rozpoczęło uczęszczanie do Żłobka.

5. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata miesięczna za wyżywienie jest pomniejszana, za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku pod warunkiem zgłoszenia nieobecności w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka w Żłobku. Opłata za wyżywienie jest ustalana proporcjonalnie w przypadku rezygnacji z uczęszczania dziecka do Żłobka lub rozpoczęcia uczęszczania dziecka do Żłobka, w trakcie miesiąca.

Rozdział 5.

Organizacja Żłobka

§ 7. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor Żłobka.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem i realizację jego zadań, jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dziemiany.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Żłobka, zatrudnionych na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

5. Dyrektor kieruje żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa.

6. Dyrektora żłobka zastępuje w czasie jego nieobecności wyznaczona przez niego osoba.

7. Organizację wewnętrzną, godziny pracy Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

8. Za realizację regulaminu odpowiada dyrektor Żłobka.

9. Dyrektor Żłobka może wydawać zarządzenia w sprawach organizacyjnych żłobka.

10. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, z wyłączeniem sobót, dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 1951 r., Nr 4, poz. 28 ze zm.) oraz z wyłączeniem 6 tygodniowej przerwy wakacyjnej trwającej w miesiącach lipiec i sierpień, ustalonej przez Dyrektora żłobka.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 8. 1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć:

- 1) w zajęciach adaptacyjnych dziecka do nowych warunków,
- 2) w spotkaniach okolicznościowych i festynach rodzinnych organizowanych w Żłobku,
- 3) w zajęciach tematycznych, których przedmiotem jest wspólna aktywność rodziców i dzieci.

2. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w innych zajęciach prowadzonych w Żłobku, niż wymienione w ust. 1 i 2, za zgodą dyrektora Żłobka. Dyrektor Żłobka wyraża zgodę na udział Rodziców w zajęciach, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 7. Nadzór i kontrola

§ 9. Nadzór i kontrolę nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Dziemiany.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści: „Gminny Żłobek w Dziemianach, ul. Wyzwolenia 20, 83-425 Dziemiany.

2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.